



## LICEO CLASSICO STATALE “JACOPO STELLINI”

Piazza I Maggio, 26 - 33100 Udine - Tel. 0432 504577 - c.f. 80023240304  
e-mail: [udpc010005@istruzione.it](mailto:udpc010005@istruzione.it) - sito web: [www.stelliniudine.edu.it](http://www.stelliniudine.edu.it) - PEC: [udpc010005@pec.istruzione.it](mailto:udpc010005@pec.istruzione.it)

### ORGANIZZAZIONE DEI CONTENUTI DELLA PROGRAMMAZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE

Classe: 5

Sezione: A

Coordinatore Prof.: Franco Romanelli

Verbalizzante Prof.: Alessandra Mossenta

#### MATERIE E DOCENTI DEL CONSIGLIO DI CLASSE

<i>Materia</i>	<i>Docente</i>
Religione	Dorlando Giulia
Italiano	Romanelli Franco
Latino	Romanelli Franco
Greco	De Nardi Monica
Storia	D'Aietti Gianpaolo
Filosofia	D'Aietti Gianpaolo
Matematica	Mossenta Alessandra
Fisica	Mossenta Alessandra
Scienze	Zamburlini Sergio
Storia dell'arte	Costantini Roberta
Inglese	Ivezic Sanda
Scienze motorie	Giordano Francesco

#### RAPPRESENTANTI DEI GENITORI

Tirelli Lucio  
Melchior Dario

#### RAPPRESENTANTI DEGLI STUDENTI

Muraro Ester  
Panti Anna



## LICEO CLASSICO STATALE “JACOPO STELLINI”

Piazza I Maggio, 26 - 33100 Udine - Tel. 0432 504577 - c.f. 80023240304  
e-mail: [udpc010005@istruzione.it](mailto:udpc010005@istruzione.it) - sito web: [www.stelliniudine.edu.it](http://www.stelliniudine.edu.it) - PEC: [udpc010005@pec.istruzione.it](mailto:udpc010005@pec.istruzione.it)

### COMPOSIZIONE DELLA CLASSE

n. totale allievi: 23

n. maschi: 9

n. femmine: 14

n. studenti che frequentano per la seconda volta: 0

n. studenti con ripetenze nel curriculum scolastico precedente: 1

n. studenti provenienti da altre scuole: 0

### § 1. Situazione in ingresso

(livelli degli allievi in ingresso espressi in percentuale, sulla base delle valutazioni all'esame di stato del I ciclo, per le prime, e della media finale dell'anno precedente, per le altre classi + esiti prove d'ingresso per competenze)

<b>Fasce di livello stabilite sulla base della situazione rilevata in ingresso</b>	<b>N° alunni divisi per fasce di livello</b>
alta	10 alunni (43,47%)
intermedia	12 alunni (52,17%)
bassa	1 alunni (4,34%)

### § 2. Esperienze da proporre alla classe, anche ai fini dello sviluppo delle competenze chiave di cittadinanza

(viaggi e visite d'istruzione, progetti, concorsi, stage, PCTO, altro)

- Viaggio d'istruzione in Grecia (13.10.22 – 20.10.22).
- C.d.C. si riserva di aderire di volta in volta a eventuali attività-conferenze nell'ambito dell'Ed. civica e relative alle ricorrenze del Calendario civile.
- Ed. civica - Conferenza-spettacolo “L'altro Pasolini” (22.09.22).



## LICEO CLASSICO STATALE “JACOPO STELLINI”

Piazza I Maggio, 26 - 33100 Udine - Tel. 0432 504577 - c.f. 80023240304  
e-mail: [udpc010005@istruzione.it](mailto:udpc010005@istruzione.it) - sito web: [www.stelliniudine.edu.it](http://www.stelliniudine.edu.it) - PEC: [udpc010005@pec.istruzione.it](mailto:udpc010005@pec.istruzione.it)

- Ed. civica - Conferenza AFDS sul dono del sangue (primo periodo).
- Ed. civica - Collaborazione con Caritas diocesana: La tratta degli esseri umani (secondo periodo).
- Ed. civica - "Ciò che non muore mai. Nagai, l'atomica e noi", visita alla mostra fotografica presso il chiostro della Madonna delle Grazie (19.11.22).
- Attività volontaria di partecipazione all'evento Notte del Liceo Classico (05.05.23).
- PCTO - attività di orientamento: Student day UNIUD (25.03.23).
- PCTO - Partecipazione volontaria alle Giornate FAI di primavera.
- Educazione civica - curriculum d'Istituto - referente prof. Gianpaolo D'Aietti:

CLASSI QUINTE	Agenda 2030 per lo Sviluppo sostenibile	Costituzione italiana e Istituzioni europee relativamente agli obiettivi dell'Agenda 2030:	Obiettivi
	Raccordo con i programmi di Storia, Filosofia, Italiano, Inglese, Arte: <u>Pace e Diritti umani.</u>	<u>*Obiettivo 5:</u> Uguaglianza di genere <u>Obiettivo 11:</u> Città e comunità sostenibili <u>Obiettivo 16:</u> Pace, giustizia e Istituzioni forti <u>Obiettivo 8</u> Lavoro dignitoso e crescita economica *La Letteratura come specchio della realtà e dei diritti umani. *Il rapporto fra la cultura e le istituzioni (libertà di espressione, propaganda, censura). Il paternalismo politico dalla “clemenza” alla “spinta gentile”. *Agenda 2030; Uguaglianza di genere; La resistenza passiva (es. Shelley-Thoreau-Gandhi - Le lotte del Cormor e <i>lo sciopero alla rovescia</i> ; La guerra	<i>-Conoscere La struttura dell'Agenda 2030: i 17 goal e i 169 target. La Strategia Nazionale per lo Sviluppo Sostenibile.</i>  <i>-Orientarsi nella organizzazione politica e amministrativa italiana</i>  <i>-Comprendere il fondamentale ruolo degli organi costituzionali a salvaguardia della Costituzione e della democrazia.</i>  <i>-Conoscere i principi ispiratori, le fasi della nascita dell'Unione europea e delle sue Istituzioni</i>  <i>-Acquisire un atteggiamento positivo e responsabile vero se</i>
	Italiano		
	Latino		
	Inglese		
	Scienze	<b>Per lo Sviluppo sostenibile:</b> <b>a) Educazione all'ambiente</b> *I processi tecnologici di recupero dei materiali. Il clima e i combustibili fossili.	



## LICEO CLASSICO STATALE “JACOPO STELLINI”

Piazza I Maggio, 26 - 33100 Udine - Tel. 0432 504577 - c.f. 80023240304  
e-mail: [udpc010005@istruzione.it](mailto:udpc010005@istruzione.it) - sito web: [www.stelliniudine.edu.it](http://www.stelliniudine.edu.it) - PEC: [udpc010005@pec.istruzione.it](mailto:udpc010005@pec.istruzione.it)

	Il calcolo della propria impronta ecologica. Materie prime e ciclo dei rifiuti. La sismicità della regione FVG.	<i>stessi, gli altri e l'ambiente circostante</i>
Italiano	*Educazione all'ambiente: il rapporto uomo-natura	<i>-Sviluppare attraverso le attività previste dal Calendario civile le</i>
Inglese	* Uomo e natura (es. Romanticismo) <b>b) Educazione alla salute</b> <u>Obiettivo 3:</u> *Salute e Benessere “Corretto uso di farmaci, medicinali e integratori” - Università di Udine “Sollecitare i giovani a muoversi in sicurezza e con responsabilità sulle due e quattro ruote” - Polizia Stradale sezione di Udine “Donazione del midollo osseo” -Associazione Donatori Midollo Osseo (ADMO) Udine “Maturità è...” - Associazione Friulana Donatori di Sangue	<i>necessarie competenze per una vita civile attiva</i>
Inglese	*Salute e benessere nell'ambiente di lavoro	
Arte	<b>c) Arte e diritti umani.</b> L'arte davanti alle sfide del presente. <b>Buone pratiche</b> Calendario civile italiano ed europeo (giornate istituzionali). Quotidiano in classe (alcune classi) Pause di movimento (alcune classi) Dono del sangue. Tipizzazione per il dono del midollo osseo. Volontariato.	

Per ulteriori dettagli si rimanda alla programmazione di Educazione Civica a cura del Prof. D'Aietti.

### § 3. Strategie didattiche



## LICEO CLASSICO STATALE “JACOPO STELLINI”

Piazza I Maggio, 26 - 33100 Udine - Tel. 0432 504577 - c.f. 80023240304  
e-mail: [udpc010005@istruzione.it](mailto:udpc010005@istruzione.it) - sito web: [www.stelliniudine.edu.it](http://www.stelliniudine.edu.it) - PEC: [udpc010005@pec.istruzione.it](mailto:udpc010005@pec.istruzione.it)

(lezioni frontali, esercitazioni, laboratorio, *e-learning*, *peer education*, *tutor-ing*, flipped classroom, utilizzo display o videoproiettore, tecnologia digitale e multimediale, altro)

I docenti prevedono di utilizzare diverse strategie didattiche in base ai singoli argomenti trattati, alle esigenze di apprendimento espresse dalla classe, ai feed-back da essa offerti, per favorire il raggiungimento delle competenze previste dal quadro curricolare dell'allievo. I momenti di esercitazione laboratoriale saranno utilizzati, in modo particolare, in fasi di recupero di lacune e nelle attività di traduzione. Si prevede l'uso della comunicazione anche via mail o whatsapp e l'utilizzo delle risorse multimediali disponibili (proiezioni filmiche, uso del proiettore e della LIM, aula virtuale, etc..).

### § 4. Modalità e tempi delle prove disciplinari

Il Cdc programma le prove disciplinari in modo tale che:

- vi sia per ogni disciplina un congruo numero di valutazioni orali e/o scritte;
- non vi sia più di una verifica scritta in una sola giornata;
- si eviti un'eccessiva concentrazione delle verifiche nell'arco della settimana.

Ciascun docente segnalerà nel Registro elettronico la data e la tipologia di prova, dopo essersi accertato che non sia già stata calendarizzata un'altra verifica scritta per la data prescelta. Gli alunni, tramite i propri rappresentanti, faranno presente al singolo docente e, se del caso, al docente coordinatore eventuali sovrapposizioni o situazioni particolari che meritano attenzione.

### § 5. Modalità di recupero e potenziamento

Il recupero disciplinare, in conformità con quanto stabilito a livello di Istituto, si realizza attraverso:

- la correzione individualizzata scritta e/o orale degli elaborati e/o delle *performances* orali dello studente;
- la partecipazione ai corsi di recupero (ove attivati) e agli sportelli.

In coerenza con il PTOF, si adopereranno le seguenti strategie e metodologie didattiche:

- Riproposizione dei contenuti in forma diversificata;
- Attività guidate a crescente livello di difficoltà;
- Esercitazioni per migliorare il metodo di studio e di lavoro;

Il potenziamento delle eccellenze è perseguito mediante:

- la partecipazione ad attività extracurricolari e integrative organizzate a livello di istituto (specificare eventualmente quali);



## LICEO CLASSICO STATALE “JACOPO STELLINI”

Piazza I Maggio, 26 - 33100 Udine - Tel. 0432 504577 - c.f. 80023240304  
e-mail: [udpc010005@istruzione.it](mailto:udpc010005@istruzione.it) - sito web: [www.stelliniudine.edu.it](http://www.stelliniudine.edu.it) - PEC: [udpc010005@pec.istruzione.it](mailto:udpc010005@pec.istruzione.it)

- le ricerche e gli approfondimenti personali realizzati dagli studenti sotto la guida del docente;
- la partecipazione a gare e concorsi.

Per le ore di **potenziamento**, in coerenza con il PTOF, si adopereranno le seguenti strategie e metodologie didattiche:

- Rielaborazione e problematizzazione dei contenuti
- Impulso allo spirito critico e alla creatività
- Esercitazioni per affinare il metodo di studio e di lavoro

### § 6. Modalità di realizzazione della didattica orientante

Un orientamento efficace si realizza da un lato sviluppando nel discente una capacità di autovalutazione tale da permettergli di scoprire e valorizzare i propri talenti (orientamento formativo), dall'altro lato mettendo a disposizione dell'alunno e della sua famiglia le informazioni necessarie a compiere delle scelte ragionate e consapevoli (orientamento informativo).

Il Cdc, nelle forme e nei modi che ciascun docente riterrà di volta in volta più efficaci,

#### a. per l'orientamento formativo in entrata/in uscita

- esplicita la differenza che intercorre tra una mera verifica dell'apprendimento e il più complesso processo della valutazione;
- esplicita in forma orale e/o scritta i criteri di verifica di ciascuna prova e i criteri di valutazione;
- esprime in forma orale e/o scritta valutazioni chiare e tempestive;
- stimola la riflessione dello studente sulle cause del proprio successo/in-successo;
- ricorre a strategie didattiche diversificate in modo tale da valorizzare i diversi stili cognitivi;
- stimola la partecipazione alle attività extracurricolari e integrative offerte dall'Istituto;
- stimola la partecipazione a gare, concorsi e tornei;
- indirizza lo studente, su richiesta sua e/o della famiglia, allo Sportello d'ascolto attivo a livello d'Istituto;



## LICEO CLASSICO STATALE “JACOPO STELLINI”

Piazza I Maggio, 26 - 33100 Udine - Tel. 0432 504577 - c.f. 80023240304  
e-mail: [udpc010005@istruzione.it](mailto:udpc010005@istruzione.it) - sito web: [www.stelliniudine.edu.it](http://www.stelliniudine.edu.it) - PEC: [udpc010005@pec.istruzione.it](mailto:udpc010005@pec.istruzione.it)

- accompagna e supporta, se del caso, lo studente e la sua famiglia nella scelta di percorsi e *curricula* formativi e/o scolastici diversi da quello frequentato.

### **b. per l'orientamento informativo in entrata/in uscita**

- realizza le attività di accoglienza previste a livello di Istituto in presenza o a distanza;
- collabora alle attività di orientamento in entrata organizzate a livello di Istituto;
- sollecita la consultazione del sito *web* dell'Istituto per acquisire informazioni su gare, concorsi, tornei etc.

### **§ 7. Modalità di coinvolgimento dei genitori e degli studenti nella programmazione del Consiglio di classe**

Il coinvolgimento dei genitori e degli studenti nella programmazione del Cdc si realizza attraverso:

- la possibilità di accedere in modo tempestivo tramite il sito *web* dell'Istituto e il Registro Elettronico a tutte le informazioni che riguardano la vita della scuola;
- la possibilità di ottenere informazioni e/o discutere di proposte e/o di situazioni particolari non solo nel corso delle riunioni del Cdc, ma anche con il Coordinatore di classe che, se del caso, si farà latore di tali istanze presso gli altri componenti del Consiglio;
- il ricorso agli strumenti che possono rendere più proficua e tempestiva la comunicazione tra le varie componenti del Consiglio (registro elettronico, colloqui settimanali e generali)
- la gestione responsabile e matura, da parte degli studenti, delle assemblee di classe;
- la presentazione della situazione in ingresso della classe e delle linee generali del progetto educativo perseguito dal Cdc durante l'assemblea convocata per l'elezione dei rappresentanti dei genitori.

### **§ 8. Criteri di attribuzione del voto di condotta con riferimento alle competenze chiave di cittadinanza**

In conformità con quanto stabilito a livello di Istituto, il Cdc individua i seguenti criteri sulla base dei quali attribuire il voto di condotta:



## **LICEO CLASSICO STATALE “JACOPO STELLINI”**

Piazza I Maggio, 26 - 33100 Udine - Tel. 0432 504577 - c.f. 80023240304  
e-mail: [udpc010005@istruzione.it](mailto:udpc010005@istruzione.it) - sito web: [www.stelliniudine.edu.it](http://www.stelliniudine.edu.it) - PEC: [udpc010005@pec.istruzione.it](mailto:udpc010005@pec.istruzione.it)

- la frequenza e la puntualità alle lezioni;
- l'attenzione e la qualità della partecipazione in classe;
- l'assolvimento da parte dello studente dei propri doveri di studio;
- l'atteggiamento manifestato all'interno del dialogo educativo;
- l'eventuale partecipazione ad attività extracurricolari o integrative proposte dalla scuola;
- il rispetto del Regolamento disciplinare di Istituto;
- il rispetto nei confronti di tutti gli attori della vita scolastica (dirigente, docenti, personale ATA, compagni di classe, etc.);
- la sensibilità dimostrata nei confronti delle problematiche e delle esigenze dei compagni;
- il rispetto dovuto agli ambienti, agli arredi e alle attrezzature scolastiche.

Udine, 22.11.22

Il coordinatore  
Franco Romanelli