



Piazza I Maggio, 26 - 33100 UDINE - telefono 0432504577 - codice fiscale: 80023240304
e-mail: udpc010005@istruzione.it - Indirizzo Internet: www.stelliniudine.edu.it - PEC: udpc010005@pec.istruzione.it

INTEGRAZIONE AL CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO
relativo a:
ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA
NEI LUOGHI DI LAVORO IN ORDINE ALL'EMERGENZA SANITARIA DA
COVID-19

Il giorno 13 settembre 2021, presso il Liceo classico "Jacopo Stellini", in sede di contrattazione integrativa a livello di istituzione scolastica, tra la DELEGAZIONE di PARTE PUBBLICA, rappresentata:

- dal Dirigente Scolastico prof. Luca Gervasutti;
- la R.S.U. di ISTITUTO: sig.ra Giuliana Bramuzzo;
- i RAPPRESENTANTI PROVINCIALI delle OO.SS. firmatarie del CCNL: SNALS/CONFSAL; CISL/SCUOLA;.FLC/CGIL; UIL/SCUOLA, GILDA UNAMS,

considerato lo stato di emergenza a seguito della pandemia da COVID-19 previsto dal D.L. n. 105 del 23 luglio 2021, si stipula la seguente integrazione al contratto integrativo di istituto relativo a "Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro".

Art. 1 - Campo di applicazione, decorrenza e durata

Il presente Contratto è sottoscritto dal Dirigente Scolastico, la Rsu d'Istituto e le OO.SS. provinciali in base a quanto previsto dal CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 ed è valido fino al 31.08.2022.

Rispetto a quanto non espressamente indicato nel presente Contratto integrativo si farà riferimento alle norme del Presidente del Consiglio dei Ministri, del Governo, dei Ministeri dell'Istruzione e della Salute (comprehensive dei protocolli emanati dall'ISS e dal CTS), della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia.

Art. 2 - Obblighi del Dirigente scolastico

1. Il Dirigente Scolastico, in qualità di datore di lavoro individuato ai sensi del

D.M. 292/96:

- a. si impegna a identificare misure organizzative, di prevenzione e protezione adeguate al rischio da esposizione a SARS-CoV-2, nell'ottica della tutela della salute dei lavoratori e dell'utenza;
- b. pone particolare attenzione alla gestione dei casi di sospetta sintomatologia da Covid-19 che dovessero rilevarsi negli uffici tra il personale e l'utenza;
- c. assicura misure di controllo all'interno dell'istituzione scolastica ai fini del mantenimento, in tutte le attività e nelle loro fasi di svolgimento, della misura del distanziamento interpersonale di almeno un metro tra il personale e, negli uffici aperti al pubblico, tra l'utenza;
- d. garantisce, se del caso, oltre alla sorveglianza sanitaria già prevista dal decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, anche la sorveglianza sanitaria eccezionale di cui all'articolo 83 del decreto- legge 19 maggio 2020, n. 34;
- e. assicura l'opportuna informazione e formazione sulle procedure da adottare per prevenire la diffusione del COVID-19 all'interno dell'istituzione scolastica;
- f. in relazione ai dispositivi di protezione individuale, fatte salve specifiche esigenze individuate in sede di integrazione del documento di valutazione dei rischi, garantisce, come condizione per l'espletamento delle prestazioni lavorative e qualora per complessità dell'attività e/o difficoltà oggettive non sia possibile garantire continuativamente il previsto distanziamento interpersonale, la dotazione di appropriati dispositivi di protezione individuale, quali quelli previsti dall'articolo 34 del decreto- legge 2 marzo 2020, n. 9 in combinato con la disposizione di cui all'articolo 16, comma 1, del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, e successive leggi di conversione, per i lavoratori che svolgono attività in presenza o che lavorino in maniera ordinaria in postazioni di lavoro in spazi condivisi;
- g. prevede che all'ingresso della sede di piazza I° maggio 26 e di via Pracchiuso 21 sia verificato il possesso della Certificazione verde Covid-19 (Green pass) in corso di validità;
- h. dispone che nel caso in cui la temperatura sia superiore ai 37.5° C non venga consentito l'accesso del lavoratore o dell'utente e che, in ogni caso, l'operatore scolastico si impegni ad avvisare tempestivamente il Dirigente scolastico;
- i. si impegna ad assicurare, ai fini della prosecuzione dell'attività amministrativa e di servizio, le più opportune condizioni di salubrità e sicurezza degli ambienti di lavoro in cui le attività debbono essere svolte in presenza del personale, dovendosi, pertanto, procedere:

- a garantire quotidianamente la pulizia e l'igiene accurata degli ambienti lavorativi, delle postazioni individuali di lavoro, dei servizi igienici e degli spazi comuni e degli impianti prevedendo frequenti interventi sia sugli spazi di fruizione condivisa che sulle dotazioni strumentali (a mero titolo esemplificativo: la sanificazione periodica di tastiere, schermi touch, mouse);
- alla pulizia e sanificazione, nonché alla ventilazione dei locali dell'istituto nel caso di presenza di una persona affetta da Covid-19, secondo le disposizioni della circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della salute;
- all'adeguato e costante ricambio d'aria nei luoghi di lavoro;
- a favorire una corretta e frequente igiene delle mani anche attraverso ampia disponibilità e accessibilità a sistemi per la disinfezione delle mani;
- per gli spazi comuni, comprese le attività di ristoro, favorire misure di fruizione alternata, anche limitando i tempi di permanenza all'interno degli stessi e, ove non sia possibile mantenere il distanziamento interpersonale, assicurando l'utilizzo di mascherine e favorendo la ventilazione continua dei locali;
- a informare capillarmente il personale sulle misure tecniche, organizzative e procedurali adottate per il contenimento del contagio fuori e dentro i locali dell'istituto;
- a consentire l'accesso di fornitori esterni secondo modalità ben definite;
- a evitare la creazione di assembramenti negli uffici in cui si erogano servizi in presenza all'utenza, introducendo modalità di interlocuzione programmata, anche attraverso soluzioni digitali e non in presenza con l'utenza, nonché attraverso il ricorso alle modalità organizzative del lavoro agile.

l. designa il personale incaricato di attuazione delle suddette misure;

m. garantisce modalità di comunicazione e confronto con la RSU, le rappresentanze sindacali, il RLS e il RSSP, sui punti del presente protocollo e su ulteriori elementi specifici che eventualmente verranno individuati nel corso dell'anno scolastico, al fine di condividere informazioni e azioni volte a contemperare la necessità di tutela del personale e dell'utenza, con quella di garantire l'erogazione di servizi pubblici essenziali e indifferibili.

Art. 3 - Attività di aggiornamento, formazione e informazione

1. Nei limiti delle risorse disponibili debbono essere realizzate attività di informazione, formazione e aggiornamento nei confronti dei dipendenti.

Il Dirigente Scolastico Prof.Luca Gervasutti	
LA RSU di Istituto	
Sig.ra Giuliana Bramuzzo	
Le OO.SS.	
CISL SCUOLA	
FLC-CGIL	
SNALS CONFSAL	
UIL SCUOLA	
GILDA UNAMS	